ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от 27.08.2026 № 01-09-285/2026

СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1
(инвариантная часть)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	44.02.03 Педагогика дополнительного образования
Наименование квалификации (наименование направленности)	Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности)

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 998
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровень демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный (инвариантная часть)
Шифр КИМ:	КИМ 44.02.03-4-2027

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	-	демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КИМ	-	контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
ОК	-	общая компетенция
ПА	-	промежуточная аттестация
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан контрольный измерительный материал
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена
Участник ДЭ	-	обучающийся, физическое лицо, осваивающее образовательную программу

2. СТРУКТУРА СПЕЦИФИКАЦИИ КИМ (ИНВАРИАНТНАЯ ЧАСТЬ)

Спецификация КИМ (инвариантная часть) включает:

1. Комплекс основных характеристик для проведения демонстрационного экзамена;
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. Инструкции по технике безопасности;
4. Условия привлечения экспертов;
5. Образцы заданий;
6. Примерный план застройки площадки ДЭ.

3. СПЕЦИФИКАЦИЯ КИМ

3.1 Комплекс основных характеристик для проведения ДЭ

Применимость спецификации КИМ. Настоящая спецификация КИМ предназначена для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень (инвариантная часть)

КИМ в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО и примерных образовательных программ.

КИМ в части ГИА (ДЭ ПУ) включает в себя инвариантную и вариативную части. КИМ в части ГИА (ДЭ БУ) является инвариантной частью КИМ для проведения ГИА (ДЭ ПУ).

Содержание вариативной части КИМ определяет образовательная организация самостоятельно в соответствии с образовательной программой СПО и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, и критериев их оценивания.

3. КИМ, критерии оценивания доводятся оператором до члена государственной экзаменационной комиссии, присутствующего на демонстрационном экзамене, за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения КИМ, критериями оценивания во время демонстрационного экзамена выпускников, членов государственной экзаменационной комиссии, администратора центра проведения экзамена, экспертов.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии со спецификацией КИМ.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии со спецификацией КИМ.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ администратором центра проведения экзамена проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а

также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Администратором центра проведения экзамена осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения КИМ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения экзамена в протоколах.

12. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратора центра проведения экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется администратором центра проведения экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить администратора центра проведения экзамена об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий КИМ предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров). Требования, которые необходимо соблюдать: Для выполнения заданий приглашаются 6 волонтёров, которые оказывают помощь в процессе подготовки и уборки площадки, а также выполняют роли «детей определенного возраста» или «их родителей (законных представителей)». Роли волонтёров обозначаются (если необходимо) опознавательными элементами одежды/ галстуками/ повязками/

бейджами. Внешний вид волонтеров и участников демонстрационного экзамена должен соответствовать требованиям СанПиН. Организаторы площадки обеспечивают своевременное участие волонтёров в соответствии с планом проведения экзамена.

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ[1]**
ПА	**-**	Инвариантная часть	**1 ч. 30 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**3 ч. 30 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	***4 ч. 00 мин.[2]***

[1] Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

[2] Время является рекомендованным. Образовательные организации на свое усмотрение при наличии мотивированного обоснования могут увеличить время, рекомендованное на выполнение вариативной части профильного уровня.

Требования к содержанию спецификации КИМ. Единое базовое ядро содержания КИМ (таблица № 3) сформировано на основе вида/видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КИМ[3]		
Вид деятельности	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	ПК. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки	Умение: разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий
	ПК. Организовывать и проводить досуговые мероприятия	Практический опыт: проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих)
		Умение: организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность
		Умение: выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей
		Умение: определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива)

[3] Единое базовое ядро содержания КИМ – общая (сквозная) часть КИМ, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

	ПК. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	Умение: общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении
	ПК. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	Практический опыт: ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий
	ОК. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Умение: устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими)
		Умение: использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе
Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности)	ОК. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Умение: устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими)
Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Практический опыт: оформления портфолио педагогических достижений
	ПК. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду	Умение: создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду

Содержательная структура спецификации КИМ представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА[4]	ГИА ДЭ БУ	№ Задания[5]
Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	ОК. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Умение: устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими)	■	■	1
		Умение: использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе	■	■	1
	ПК. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки	Умение: разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий	■	■	1
	ПК. Организовывать и проводить досуговые мероприятия	Практический опыт: проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих)	■	■	1
		Умение: организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность	■	■	1
		Умение: выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей	■	■	1

[4] Содержание КИМ в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КИМ.

[5] Наименование и порядковый номер задания определяются видом аттестации и уровнем ДЭ.

		Умение: определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива)	■	■	1
	ПК. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	Умение: общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении	■	■	1
	ПК. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	Практический опыт: ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	■	■	1
Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности)	ОК. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Умение: устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими)		■	2
	ПК. Определять цели и задачи, планировать занятия	Практический опыт: определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности		■	2

		Умение: педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей		■	2
	ПК. Организовывать и проводить занятия	Умение: стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности		■	2
	ПК. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования	Умение: демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей		■	2
		Практический опыт: деятельности в избранной области дополнительного образования детей		■	2
	ПК. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы	Умение: контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования		■	2

	ОК. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Умение: организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность		■	2
	ПК. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс	Практический опыт: ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс		■	2
Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Практический опыт: оформления портфолио педагогических достижений	■	■	1
	ПК. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду	Умение: создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду	■	■	1, 2

	ПК. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Умение: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты		■	2
	ОК. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умение: использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе		■	2
Содержание вариативной части КИМ определяет образовательная организация самостоятельно в соответствии с образовательной программой СПО и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета. Форма спецификации вариативной части КИМ для проведения ГИА ДЭ ПУ представлена в приложении 1 к настоящей спецификации КИМ.					Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КИМ
№ Задания	**Наименование выполняемой задачи**			**ПА**	**ГИА ДЭ БУ**
Задание 1	Презентация объединения дополнительного образования с интерактивом для детей и информированием родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал			■	■
Задание 2	Разработка целевого блока технологической карты и демонстрация фрагментов занятия с электронной презентацией				■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КИМ.

Таблица № 5

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (Совокупность инвариантной и вариативной частей)**	**Максимальный балл**
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	**Вид деятельности**	**Критерий оценивания[6]**	**Баллы**
1	Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	Организация и проведение досуговых мероприятий	**10,00**
		Мотивирование обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	**3,00**
		Оформление документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	**3,00**
		Определение целей и задач, планирования досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	**2,00**
		Организация собственной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества	**4,00**

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

2	Методическое обеспечение образовательного процесса	Систематизирование и оценивание педагогического опыта и образовательных технологий в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	**2,00**
		Создание в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды	**1,00**
		ИТОГО	**25,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности	Критерий оценивания[7]	Баллы
1	Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	Организация и проведение досуговых мероприятий	**10,00**
		Мотивирование обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	**3,00**
		Оформление документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	**3,00**
		Определение целей и задач, планирования досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	**2,00**
		Организация собственной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества	**5,00**

[7] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

2	Методическое обеспечение образовательного процесса	Систематизирование и оценивание педагогического опыта и образовательных технологий в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	**2,00**
		Создание в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды	**4,00**
		Оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	**3,00**
		Осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	**6,00**
3	Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности)	Определение целей и задач, планирование занятий	**12,00**
		Оформление документации, обеспечивающей образовательный процесс	**1,00**
		Организация и проведение занятий	**4,00**
		Демонстрация владения деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования	**12,00**
		Оценивание процесса и результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы	**3,00**
		Постановка целей, мотивирование деятельности обучающихся (воспитанников), организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	**5,00**
		ИТОГО	**75,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[8]	Баллы
1	Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	Организация и проведение досуговых мероприятий	**10,00**
		Мотивирование обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	**3,00**
		Оформление документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	**3,00**
		Определение целей и задач, планирования досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	**2,00**
		Организация собственной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества	**5,00**
2	Методическое обеспечение образовательного процесса	Систематизирование и оценивание педагогического опыта и образовательных технологий в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	**2,00**
		Создание в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды	**4,00**
		Оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	**3,00**
		Осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	**6,00**
3	Преподавание в одной из областей дополнительного	Определение целей и задач, планирование занятий	**12,00**

[8] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	образования детей (с указанием области деятельности)	Оформление документации, обеспечивающей образовательный процесс	**1,00**
		Организация и проведение занятий	**4,00**
		Демонстрация владения деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования	**12,00**
		Оценивание процесса и результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы	**3,00**
		Постановка целей, мотивирование деятельности обучающихся (воспитанников), организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	**5,00**
ИТОГО (инвариантная часть)			**75,00**
ВСЕГО (вариативная часть)[9]			**25,00**
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			**100,00**

[9] Критерии оценивания вариативной части КИМ разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями-партнерами.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 9.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 9

1. Зоны площадки							
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**			
Рабочее место участника				А			
Общая зона				Б			
Рабочее место экспертов / Администратора центра проведения экзамена				В			
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество		Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования							
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	шт

3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	На усмотрение образовательной организации. Доступ в интернет		26.20.13	На 1 раб. место	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	USB-флеш-накопитель	На усмотрение образовательной организации		26.20.21	На 1 раб. место	1	1	шт
2.	Наушники с микрофоном	На усмотрение образовательной организации		26.40.42	На 1 раб. место	1	1	шт
Перечень расходных материалов								
1.	Бумага А4	Офисная, формат А4, белая		17.12.14	На 1 раб. место	5	5	лист
2.	Ручка	На усмотрение образовательной организации		32.99.12	На 1 раб. место	1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-		-	-	-	-	-
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Оборудование для отсчёта времени	На усмотрение образовательной организации	26.52.28	На всю площадку	-	1	1	шт
2.	Многофункциональное устройство / принтер	На усмотрение образовательной организации	28.23.23	На всю площадку	-	1	1	шт
3.	Комплект оборудования для демонстрации	На усмотрение образовательной организации	32.99.53	На всю площадку	-	1	1	шт

4.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок к принтеру или МФУ	На усмотрение образовательной организации. Доступ в интернет	26.20.15	На всю площадку	-	1	1	шт
5.	Комплект (стол/парта и стул) для волонтёров, выполняющих роль "детей" и "их родителей".	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	-	7	7	шт
6.	Доска магнитно-маркерная	На усмотрение образовательной организации	32.99.53	На всю площадку	-	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Магниты для магнитно-маркерной доски	На усмотрение образовательной организации	25.99.29	На всю площадку	-	10	10	шт
2.	Маркеры для магнитно-маркерной доски	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На всю площадку	-	2	2	шт
3.	Ножницы	На усмотрение образовательной организации	25.71.11	На всю площадку	-	7	7	шт
4.	Точилка для карандашей	На усмотрение образовательной организации	25.71.13	На всю площадку	-	5	5	шт
5.	Контейнер для материалов	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	На всю площадку	-	7	7	шт
Перечень расходных материалов								
1.	Карандаш простой	На усмотрение образовательной организации	32.99.15	На всю площадку	-	25	25	шт
2.	Резинка (ластик)	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	На всю площадку	-	25	25	шт
3.	Бумага	Офисная, формат А4, белая (пачка 500 листов)	17.12.14	На всю площадку	-	1	1	пач

4.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На всю площадку	-	6	6	шт
5.	Бумага цветная	На усмотрение образовательной организации	17.23.13	На всю площадку	-	7	7	пач
6.	Картон	На усмотрение образовательной организации	17.12.14	На всю площадку	-	7	7	пач
7.	Клей-карандаш	На усмотрение образовательной организации	20.52.10	На всю площадку	-	7	7	шт
8.	Сменный картридж / комплект сменных картриджей	Соответствующий модели печатающего устройства	28.23.23	На всю площадку	-	1	1	шт
9.	Скрепки	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	На всю площадку	-	1	1	пач
10.	Стикеры	С клеевым краем, цветные, размер от 15*15 мм до 50*50 мм	17.23.13	На всю площадку	-	7	7	пач
11.	Скотч	Прозрачный, 50 мм, 40 м	22.29.25	На всю площадку	-	7	7	шт
12.	Карандаши цветные / фломастеры	На усмотрение образовательной организации	32.99.15	На всю площадку	-	7	7	пач
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	22.22.13	На всю площадку	-	1	1	шт
2.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	шт

3.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	шт
4.	Влажные салфетки	На усмотрение образовательной организации	17.22.11	На всю площадку	-	7	7	пач
4. Инфраструктура рабочего места администратора центра проведения экзамена								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество		Единица измерения		
				ПА	ГИА ДЭ БУ			
Перечень оборудования								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	1	шт		
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	1	шт		
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	На усмотрение образовательной организации. Доступ в интернет	26.20.13	1	1	шт		
4.	Многофункциональное устройство / принтер	На усмотрение образовательной организации	28.23.23	1	1	шт		
Перечень инструментов								
1.	USB-флеш-накопитель	На усмотрение образовательной организации	26.20.21	1	1	шт		
Перечень расходных материалов								
1.	Бумага А4	Офисная, формат А4, белая, (пачка 500 л.)	17.12.14	2	2	шт		
2.	Скрепки	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	1	пач		

3.	Сменный картридж / комплект сменных картриджей	Соответствующий модели печатающего устройства		28.23.23		1	1	шт
4.	Файл-вкладыш	Формат А4, с перфорацией, в упаковке не менее 50 штук		17.23.13		1	1	пач
5.	Ручка	На усмотрение образовательной организации		32.99.12		1	1	шт
6.	Папка-скоросшиватель	На усмотрение образовательной организации		17.23.13		1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации		22.22.13		1	1	шт
5. Инфраструктура рабочего места экспертной группы								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая	17.12.14	На всех экспертов	-	1	1	пач
2.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт

Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описание площадки								
6.1. Дополнительная инфраструктура для подготовки рабочего места участника								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
6.2 Дополнительные технические требования к площадке								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики						
1.	Интернет	Подключение персонального компьютера в сборе / ноутбука / моноблока к интернету						
2.	Специальное оборудование и инструменты в зависимости от области деятельности педагога дополнительного образования (спортивное, музыкальное, хореографическое, туристическое и т.п.)	На усмотрение образовательной организации						

3.3 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

К выполнению заданий демонстрационного экзамена допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья и имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструментов и оборудования.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Перед началом работы участники демонстрационного экзамена обязаны:

- ознакомиться с общими требованиями пребывания на площадке;

- ознакомиться с зонами выполнения заданий и имеющимися на площадке проходами к пожарным (эвакуационным) выходам, местами расположения питьевой воды и санитарно-бытовых помещений;

- привести в порядок одежду: форма застёгнута на все пуговицы, шнурки завязаны, молнии застегнуты; отсутствуют свисающие концы одежды (в том числе завязки и шнурки); отсутствуют булавки и иголки на одежде; волосы убраны в хвост/пучок/косу (чтобы не закрывали лицо); ногти коротко острижены;

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;

- проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть.

Участникам запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить техническому эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

Во время выполнения заданий участники обязаны:

- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности;

- аккуратно обращаться с оборудованием и инструментами;

- быть внимательными, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;

- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;

- применять безопасные методы и приёмы выполнения работ; соблюдать правила эксплуатации и требования безопасности при использовании инструмента и оборудования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка и графики работы, которыми предусматриваются время начала и окончания работы, перерывы для отдыха;

- немедленно извещать об ухудшении состояния своего здоровья или о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью участников демонстрационного экзамена.

Во время выполнения заданий участникам запрещается:

- работать с неисправным оборудованием;

- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, МФУ и других устройств;

- ставить на устройства емкости с водой, загромождать посторонними предметами;

- производить включение/выключение оборудования мокрыми руками;

- перемещать оборудование включенным в сеть;

- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

При ухудшении состояния здоровья или травмировании необходимо прекратить работу, сообщить о случившемся администратору центра проведения экзамена; при необходимости воспользоваться аптечкой.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

В случае возникновения аварийных ситуаций следовать инструкциям технического эксперта и/или администратора центра проведения экзамена.

При возникновении аварийной ситуации на рабочем месте необходимо:

- немедленно прекратить работу;

- сообщить о возникновении аварийной ситуации техническому эксперту и/или администратору центра проведения экзамена;

- под руководством технического эксперта и/или администратора центра проведения экзамена оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям;

- приложить усилия для исключения состояния страха и паники;

- при необходимости покинуть опасную зону.

При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 или 112.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

По окончании работы участники демонстрационного экзамена обязаны:

- привести в порядок рабочее место;

- отключить электрические приборы, оборудование и устройства от источника питания;

- убрать в специально предназначенное для хранения место оборудование, инструменты и материалы.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;

- особенности расположения эвакуационных выходов;

- расположение санитарных комнат;

- иные важные моменты, которые не были включены в данную инструкцию.

2. Технический эксперт под подпись знакомит администратора центра проведения экзамена, экспертную группу, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.4 Условия привлечения экспертов

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 10.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов[10]**	**Рекомендуемое количество экспертов[11]**
1	2	2
2	2	2
3	3	3
4	3	3
5	3	3
6	3	3
7	3	3
8	3	3
9	3	3
10	3	3
11	3	3
12	3	3
13	3	3
14	3	3
15	3	3
16	3	3
17	3	3
18	3	3
19	3	3
20	3	3
21	3	3
22	3	3
23	3	3
24	3	3
25	3	3

[10] количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ
[11] количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

3.5 Образец заданий

Содержание задания ДЭ зависит от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого задания представлена в таблице № 11.

Таблица № 11

Задания	**Вид деятельности**	**Продолжительность выполнения Задания / Максимальная продолжительность ДЭ**	
		ДЭ в рамках ПА	**ГИА ДЭ БУ**
Задание 1	Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок. Методическое обеспечение образовательного процесса	1 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.
Задание 2	Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности). Методическое обеспечение образовательного процесса		2 ч. 00 мин.
Максимальная продолжительность ДЭ:		1 ч. 30 мин.	3 ч. 30 мин.

Образец задания для ДЭ в рамках ПА

Задание 1. Презентация объединения дополнительного образования с интерактивом для детей и информированием родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал

Задание: на основе дополнительной общеобразовательной программы разработайте и проведите презентацию объединения дополнительного образования, включив в неё интерактивный блок для детей и информирование родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал с целью привлечения новых участников в объединение.

До начала демонстрационного экзамена каждый обучающийся формирует и предоставляет на проверку экспертам персональное портфолио (в электронном и/или натуральном виде), материалами которого разрешается пользоваться в

ходе выполнения задания: видео- и аудиозаписи, фотографии, свидетельства достижений, примеры творческих работ, реквизит для интерактивов и т.п. Запрещается использовать заранее свёрстанные сопроводительные электронные презентации и рекламно-информационные материалы, так как они разрабатываются в режиме реального времени на экзамене.

Время на выполнение задания: 90 минут (из них 80 минут подготовка и 10 минут демонстрация).

Алгоритм выполнения задания:

1 этап. Анализ условий, планирование выступления и создание сопроводительной электронной презентации:

- Ознакомьтесь с пояснительной запиской дополнительной общеобразовательной программы; отметьте возраст учащихся, направленность, основные цели и задачи программы, планируемые результаты, формы и методы работы педагога; сроки реализации программы.

- Проанализируйте потребности целевой аудитории (детей и их родителей (законных представителей)).

- Актуализируйте возрастные психологические особенности целевой аудитории учащихся.

- Продумайте ход и распределите время на демонстрацию этапов выступления, воспользуйтесь при этом материалами своего портфолио (например: вступление, мотивация целевой аудитории, представление программы, интерактив для детей, информирование родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал, подведение итогов, призыв к записи, благодарность, готовность к ответам на вопросы родителей и детей). При необходимости пропишите опорный текст.

- Разработайте сопроводительную электронную презентацию и оформите согласно требованиям (Приложение 1).

2 этап. Разработка сценария интерактива для детей:

- Соотнесите выбранную форму интерактива с возрастной категорией детей и направленностью дополнительной общеобразовательной программы.

- Продумайте ход интерактива, при необходимости пропишите опорный текст.

- Приготовьте необходимый реквизит, оборудование, материалы.

3 этап. Создание печатного рекламно-информационного материала для родителей (законных представителей):

- Адаптируйте универсальное смысловое содержание рекламно-информационного материала под его вариант (вид).

- Оформите печатный рекламно-информационный материал в соответствии с требованиями (Приложение 2).

- Проверьте рекламно-информационный материал на отсутствие ошибок.

- Распечатайте необходимое количество экземпляров (2 экземпляра для экспертов, 1-3 экземпляра для демонстрации).

4 этап. Проверка готовности к демонстрации задания:

- Проверьте свою готовность к демонстрации задания.

- Отрепетируйте основные моменты выступления.

- Разместите сопроводительную электронную презентацию, а также все необходимые рабочие файлы в папку интерактивной панели в зоне демонстрации, указав в названии файла/папки свою фамилию и инициалы.

- Проверьте сопроводительную электронную презентацию на работоспособность, при необходимости исправьте выявленные ошибки.

- Приведите в порядок свое рабочее место.

- Сообщите экспертам о готовности завершить подготовку к демонстрации задания.

- Покиньте зону подготовки задания.

5 этап. Презентация объединения дополнительного образования:

В течение дополнительных 3 минут:

- Подготовьте площадку и необходимые материалы для демонстрации задания; при необходимости задействуйте волонтёров.

- Откройте первый слайд сопроводительной электронной презентации.

- Подготовьте волонтёров (6 человек) к выполнению задания, задав им роли «детей определенного возраста» и «их родителей (законных представителей)». Обозначьте роли волонтёров опознавательными элементами одежды/ галстуками/ повязками/бейджами.

- Проверьте свой внешний вид и внешний вид волонтёров.

- Сообщите экспертам о готовности к демонстрации задания.

В течение основных 10 минут демонстрации:

- Проведите презентацию объединения дополнительного образования, включив в неё интерактивный блок для детей и информирование родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал, с целью привлечения новых участников в объединение.

- Сообщите экспертам о завершении демонстрации задания.

В течение дополнительных 2 минут:

- Проведите уборку площадки, вернув в исходное положение задействованные материалы и оборудование; при необходимости воспользуйтесь помощью волонтёров.

- Поблагодарите и отпустите волонтёров.

- Сообщите экспертам о завершении выполнения задания.

При выполнении задания используйте следующие приложения:

Приложение 1. Требования к оформлению электронной презентации**.**

Приложение 2. Требования к содержанию и оформлению печатного рекламно-информационного материала.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Прил_2_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: Перед началом экзамена эксперты проводят проверку содержания портфолио экзаменующихся с целью исключения запрещённых материалов.

Перед началом экзамена образовательная организация предоставляет не менее трех дополнительных общеобразовательных программ для разных возрастных категорий учащихся в избранной области деятельности экзаменующихся.

В начале экзамена путем жеребьёвки определяется единая для подгруппы/смены экзаменующихся дополнительная общеобразовательная программа, с учетом которой необходимо выполнить задание.

Приход обучающихся в день экзамена возможен в несколько подгрупп/смен, от чего будет зависеть количество рабочих мест. При этом один из экспертов контролирует процесс подготовки подгруппы/смены, а другие непосредственно оценивают демонстрацию задания.

Во время ожидания своей очереди демонстрации экзаменующиеся находятся вне зоны подготовки.

Инструкции для технического эксперта: На рабочем столе компьютера/ноутбука экзаменующегося должны быть: дополнительные общеобразовательные программы, описание задания, приложения, портфолио.

При выполнении задания разрешается использовать различные интернет ресурсы (в том числе искусственный интеллект), которые должны быть бесплатными и доступными (не требовать логин и пароль для входа, скачивания и установки программного обеспечения).

С целью контроля работы за компьютерами/ноутбуками экзаменующихся используется приложение для дистанционного администрирования рабочего стола («OBS studio» или аналог), ведётся видеозапись хода подготовки и демонстрации задания.

Технический эксперт не оказывает обучающимся помощь в работе с интернет-ресурсами.

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Задание 1. Презентация объединения дополнительного образования с интерактивом для детей и информированием родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал

Задание: на основе дополнительной общеобразовательной программы разработайте и проведите презентацию объединения дополнительного образования, включив в неё интерактивный блок для детей и информирование родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал с целью привлечения новых участников в объединение.

До начала демонстрационного экзамена каждый обучающийся формирует и предоставляет на проверку экспертам персональное портфолио (в электронном и/или натуральном виде), материалами которого разрешается пользоваться в ходе выполнения задания: видео- и аудиозаписи, фотографии, свидетельства достижений, примеры творческих работ, реквизит для интерактивов и т.п. Запрещается использовать заранее свёрстанные сопроводительные электронные презентации и рекламно-информационные материалы, так как они разрабатываются в режиме реального времени на экзамене.

Время на выполнение задания: 90 минут (из них 80 минут подготовка и 10 минут демонстрация).

Алгоритм выполнения задания:

1 этап. Анализ условий, планирование выступления и создание сопроводительной электронной презентации:

- Ознакомьтесь с пояснительной запиской дополнительной общеобразовательной программы; отметьте возраст учащихся, направленность, основные цели и задачи программы, планируемые результаты, формы и методы работы педагога; сроки реализации программы.

- Проанализируйте потребности целевой аудитории (детей и их родителей (законных представителей)).

- Актуализируйте возрастные психологические особенности целевой аудитории учащихся.

- Продумайте ход и распределите время на демонстрацию этапов выступления, воспользуйтесь при этом материалами своего портфолио (например: вступление, мотивация целевой аудитории, представление программы, интерактив для детей, информирование родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал, подведение итогов, призыв к записи, благодарность, готовность к ответам на вопросы родителей и детей). При необходимости пропишите опорный текст.

- Разработайте сопроводительную электронную презентацию и оформите согласно требованиям (Приложение 1).

2 этап. Разработка сценария интерактива для детей:

- Соотнесите выбранную форму интерактива с возрастной категорией детей и направленностью дополнительной общеобразовательной программы.

- Продумайте ход интерактива, при необходимости пропишите опорный текст.

- Приготовьте необходимый реквизит, оборудование, материалы.

3 этап. Создание печатного рекламно-информационного материала для родителей (законных представителей):

- Адаптируйте универсальное смысловое содержание рекламно-информационного материала под его вариант (вид).

- Оформите печатный рекламно-информационный материал в соответствии с требованиями (Приложение 2).

- Проверьте рекламно-информационный материал на отсутствие ошибок.

- Распечатайте необходимое количество экземпляров (2 экземпляра для экспертов, 1-3 экземпляра для демонстрации).

4 этап. Проверка готовности к демонстрации задания:

- Проверьте свою готовность к демонстрации задания.

- Отрепетируйте основные моменты выступления.

- Разместите сопроводительную электронную презентацию, а также все необходимые рабочие файлы в папку интерактивной панели в зоне демонстрации, указав в названии файла/папки свою фамилию и инициалы.

- Проверьте сопроводительную электронную презентацию на работоспособность, при необходимости исправьте выявленные ошибки.

- Приведите в порядок свое рабочее место.

- Сообщите экспертам о готовности завершить подготовку к демонстрации задания.

- Покиньте зону подготовки задания.

5 этап. Презентация объединения дополнительного образования:

В течение дополнительных 3 минут:

- Подготовьте площадку и необходимые материалы для демонстрации задания; при необходимости задействуйте волонтёров.

- Откройте первый слайд сопроводительной электронной презентации.

- Подготовьте волонтёров (6 человек) к выполнению задания, задав им роли «детей определенного возраста» и «их родителей (законных представителей)». Обозначьте роли волонтёров опознавательными элементами одежды/ галстуками/ повязками/бейджами.

- Проверьте свой внешний вид и внешний вид волонтёров.

- Сообщите экспертам о готовности к демонстрации задания.

В течение основных 10 минут демонстрации:

- Проведите презентацию объединения дополнительного образования, включив в неё интерактивный блок для детей и информирование родителей (законных представителей) через рекламно-информационный материал, с целью привлечения новых участников в объединение.

- Сообщите экспертам о завершении демонстрации задания.

В течение дополнительных 2 минут:

- Проведите уборку площадки, вернув в исходное положение задействованные материалы и оборудование; при необходимости воспользуйтесь помощью волонтёров.

- Поблагодарите и отпустите волонтёров.

- Сообщите экспертам о завершении выполнения задания.

При выполнении задания используйте следующие приложения:

Приложение 1. Требования к оформлению электронной презентации**.**

Приложение 2. Требования к содержанию и оформлению печатного рекламно-информационного материала.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Прил_2_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: Перед началом экзамена эксперты проводят проверку содержания портфолио экзаменующихся с целью исключения запрещённых материалов.

Перед началом экзамена образовательная организация предоставляет не менее трех дополнительных общеобразовательных программ для разных возрастных категорий учащихся в избранной области деятельности экзаменующихся.

В начале экзамена путем жеребьёвки определяется единая для подгруппы/смены экзаменующихся дополнительная общеобразовательная программа, с учетом которой необходимо выполнить задание.

Приход обучающихся в день экзамена возможен в несколько подгрупп/смен, от чего будет зависеть количество рабочих мест. При этом один из экспертов контролирует процесс подготовки подгруппы/смены, а другие непосредственно оценивают демонстрацию задания.

Во время ожидания своей очереди демонстрации экзаменующиеся находятся вне зоны подготовки.

Инструкции для технического эксперта: На рабочем столе компьютера/ноутбука экзаменующегося должны быть: дополнительные общеобразовательные программы, описание задания, приложения, портфолио.

При выполнении задания разрешается использовать различные интернет ресурсы (в том числе искусственный интеллект), которые должны быть бесплатными и доступными (не требовать логин и пароль для входа, скачивания и установки программного обеспечения).

С целью контроля работы за компьютерами/ноутбуками экзаменующихся используется приложение для дистанционного администрирования рабочего стола («OBS studio» или аналог), ведётся видеозапись хода подготовки и демонстрации задания.

Технический эксперт не оказывает обучающимся помощь в работе с интернет-ресурсами.

Задание 2. Разработка целевого блока технологической карты и демонстрация фрагментов занятия с электронной презентацией

Задание: разработайте целевой блок технологической карты занятия по дополнительной общеобразовательной программе в избранной области деятельности для учащихся конкретной возрастной категории и продемонстрируйте фрагменты занятия с использованием электронной презентации.

Перед началом экзамена образовательная организация предоставляет не менее трех дополнительных общеобразовательных программ для разных возрастных категорий учащихся в избранной области деятельности экзаменующихся.

В начале экзамена определяется единая для подгруппы/смены экзаменующихся дополнительная общеобразовательная программа, из которой обучающийся самостоятельно выбирает тему занятия.

Время на выполнение задания: 120 минут (из них 105 минут подготовка и 15 минут демонстрация).

Алгоритм выполнения задания:

1 этап. Анализ условий, разработкацелевого блока технологической карты занятия:

- Ознакомьтесь с пояснительной запиской дополнительной общеобразовательной программы, отметьте основные цели и задачи программы, планируемые результаты, формы и методы работы педагога.

- Выпишите в шаблон целевого блока технологической карты занятия (Приложение 3) необходимые сведения о дополнительной общеобразовательной программе (название объединения (при наличии),направленность программы, вид/область деятельности, уровень программы, возраст учащихся, год обучения).

- Выберите и запишите тему и тип занятия для дальнейшей разработки и демонстрации.

- Актуализируйте возрастные психологические особенности целевой аудитории учащихся.

- Сформулируйте цель и задачи занятия; соотнесите с поставленными задачами методы и приемы обучения и воспитания.

- Продумайте и запишите планируемые результаты, оборудование, расходные материалы.

- Оформите целевой блок технологической карты занятия согласно требованиям (Приложение 4).

- Распечатайте целевой блок технологической карты занятия (3 экземпляра для экспертов).

2 этап. Выбор фрагментов занятия для демонстрации, создание сопроводительной электронной презентации:

- Выберите фрагменты занятия для демонстрации, среди которых - подготовительный (мотивация), основной и заключительный этапы.

- Продумайте содержание фрагментов занятия; определите наличие необходимого оборудования, материалов и т.п.

- Продумайте ход и распределите время на демонстрацию фрагментов занятия; при необходимости пропишите опорный текст.

- Разработайте сопроводительную электронную презентацию и оформите согласно требованиям (Приложение 1).

3 этап. Подготовка к демонстрации:

- Приготовьте необходимый реквизит, оборудование, материалы.

- Отрепетируйте основные моменты выступления.

- Разместите сопроводительную электронную презентацию, а также все необходимые рабочие файлы в папку интерактивной панели в зоне демонстрации, указав в названии файла/папки свою фамилию и инициалы.

- Проверьте сопроводительную электронную презентацию на работоспособность; при необходимости исправьте выявленные ошибки.

- Приведите в порядок свое рабочее место.

- Сообщите экспертам о готовности завершить подготовку к демонстрации задания.

- Покиньте зону подготовки задания.

4 этап. Демонстрация фрагментов занятия:

В течение дополнительных 3 минут:

- Подготовьте площадку и необходимые материалы для демонстрации задания; при необходимости задействуйте волонтёров.

- Откройте первый слайд сопроводительной электронной презентации.

- Подготовьте волонтёров (6 человек) к выполнению задания, задав им роли «детей определенного возраста».

- Проверьте свой внешний вид и внешний вид волонтёров.

- Сообщите экспертам о готовности к демонстрации задания.

В течение основных 15 минут:

- Продемонстрируйте фрагменты занятия с использованием электронной презентации на основе дополнительной общеобразовательной программы в избранной области деятельности для учащихся определенной возрастной категории.

- Сообщите экспертам о завершении демонстрации задания.

В течение дополнительных 2 минут:

- Проведите уборку площадки, вернув в исходное положение задействованные материалы и оборудование; при необходимости воспользуйтесь помощью волонтёров.

- Поблагодарите и отпустите волонтёров.

- Сообщите экспертам о завершении выполнения задания.

При выполнении задания используйте следующие приложения:

Приложение 1. Требования к оформлению электронной презентации**.**

Приложение 3. Шаблон целевого блока технологической карты занятия по дополнительной общеобразовательной программе.

Приложение 4. Требования к оформлению печатного материала.

Необходимые приложения:

Прил_3_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Прил_4_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Прил_5_ОЗ_КИМ_44.02.03-4-2027.docx

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: Перед началом экзамена образовательная организация предоставляет не менее трех дополнительных общеобразовательных программ для разных возрастных категорий учащихся в избранной области деятельности экзаменующихся.

В начале экзамена определяется единая для подгруппы/смены экзаменующихся дополнительная общеобразовательная программа для

конкретной возрастной категории учащихся, из которой обучающийся самостоятельно выбирает тему занятия.

Приход обучающихся в день экзамена возможен в несколько подгрупп/смен, от чего будет зависеть количество рабочих мест. При этом один из экспертов контролирует процесс подготовки подгруппы/смены, а другие непосредственно оценивают демонстрацию задания.

Во время ожидания своей очереди демонстрации экзаменующиеся находятся вне зоны подготовки.

Инструкции для технического эксперта: На рабочем столе компьютера/ноутбука экзаменующегося должны быть: дополнительные общеобразовательные программы, описание задания, приложения.

При выполнении задания разрешается использовать различные интернет ресурсы (в том числе искусственный интеллект), которые должны быть бесплатными и доступными (не требовать логин и пароль для входа, скачивания и установки программного обеспечения).

С целью контроля работы за компьютерами/ноутбуками экзаменующихся используется приложение для дистанционного администрирования рабочего стола («OBS studio» или аналог), ведётся видеозапись хода подготовки и демонстрации задания.

Технический эксперт не оказывает обучающимся помощь в работе с интернет-ресурсами.

3.6 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен на рисунке 1

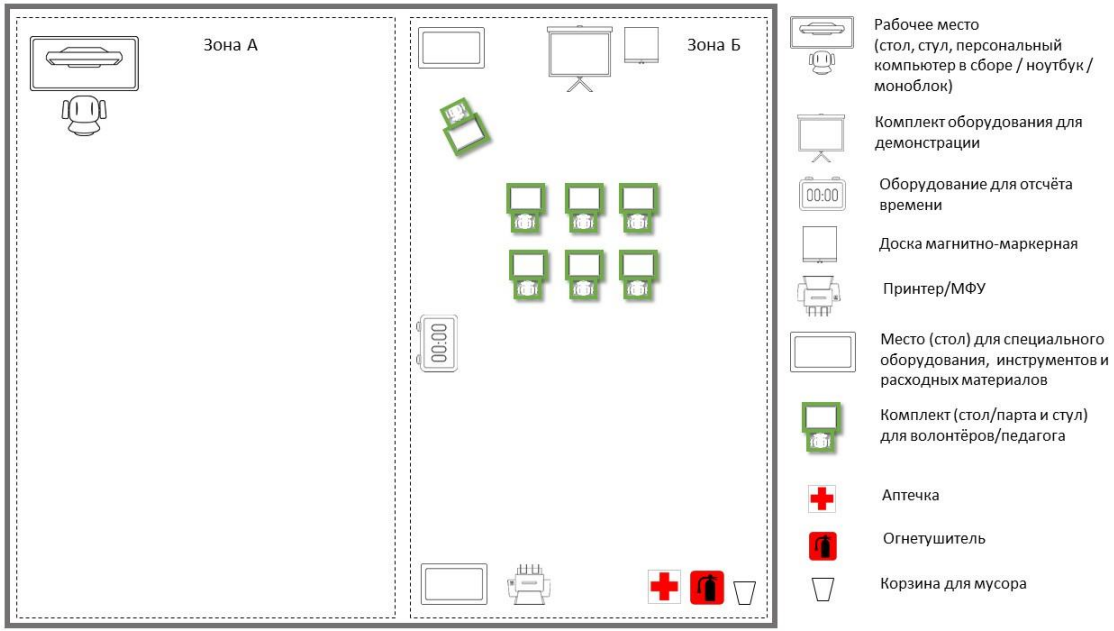


Рисунок 1

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки площадки и определяет размер рабочих мест, расстояния между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования, специфики заданий и соблюдения норм СанПиН.

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ГИА БУ, представлен на рисунке 2

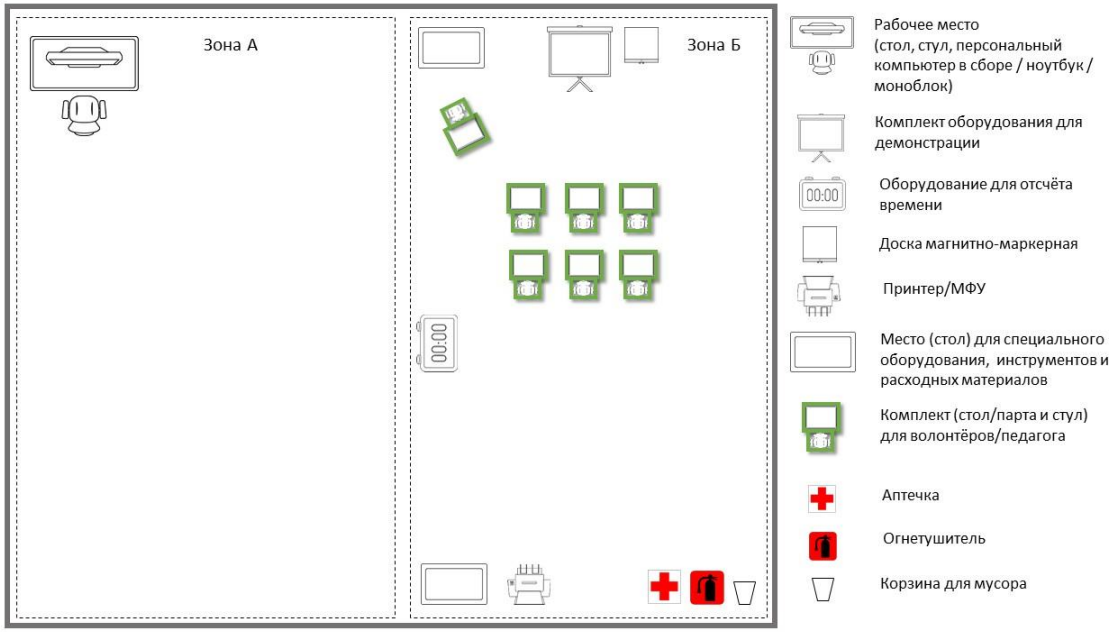


Рисунок 2

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки площадки и определяет размер рабочих мест, расстояния между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования, специфики заданий и соблюдения норм СанПиН.

Приложение 1 к спецификации КИМ
Тома 1 (инвариантная часть)

ФОРМА СПЕЦИФИКАЦИИ КИМ ДЭ ТОМ 2 (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

СОГЛАСОВАНА

_____ / ФИО
«__» _____202_ г.
МП

УТВЕРЖДЕНА

_____ / ФИО
«__» _____202_ г.
МП

СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 2 (вариативная часть)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX Наименование профессии (специальности)
Наименование квалификации (наименование направленности)	Наименование(-я) квалификации(-й) (наименование направленности)

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по <профессии (специальности)> XX.<01(02)>.XX <наименование профессии (специальности)>, утвержденный приказом <Минобрнауки России (Минпросвещения России)> от XX.XX.XXXX № (ред. от XX.XX.XXXX)
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровень демонстрационного экзамена:	Профильный (вариативная часть)
Шифр КИМ:	КИМ XX.XX.XX-X-2027

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КИМ	-	контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
ОК	-	общая компетенция
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан контрольный измерительный материал
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СПЕЦИФИКАЦИЯ КИМ (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

2.1Комплекс основных характеристик для проведения ДЭ

КИМ в части ГИА ДЭ ПУ включает составные части – инвариантную и вариативную части.

Настоящая спецификация КИМ (вариативной части) предназначена для организации и проведения вариативной части ГИА ДЭ ПУ (далее – ПУ ВЧ).

Для выполнения заданий КИМ ПУ ВЧ *предусматривается / не предусматривается* наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров)[12].

Продолжительность ДЭ ПУ ВЧ определяется в соответствии с данными, приведенными в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ**
ГИА	Профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	*4 астрономических ч.*[13]
		Вариативная часть	**0 ч. 00 мин.**

[12] Информация о волонтерах может быть дополнена в случае, если это предусмотрено особенностью выполнения задания вариативной части КИМ.

[13] Время является рекомендованным. Образовательные организации на свое усмотрение при наличии мотивированного обоснования могут увеличить время, рекомендованное на выполнение вариативной части профильного уровня.

Содержательная структура спецификации КИМ (вариативной части) представлена в таблице № 2.

Таблица № 2

Вид деятельности	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**	**№ Задания[14]**
№ Задания	**Наименование задания**		
Задание n			
Задание n			
Задание n			

[14] Наименование и порядковый номер задания определяются видом аттестации и уровнем ДЭ .

Распределение значений максимальных баллов (таблица № 3) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КИМ.

Таблица № 3

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ ВЧ в рамках ГИА представлено в таблице № 4.

Таблица № 4

№ п/п	Вид деятельности	Критерий оценивания[15]	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
		ВСЕГО (вариативная часть)[16]	**25,00**

[15] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

[16] Критерии оценивания вариативной части КИМ разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями), участвующим в управлении образовательной организацией и в организации образовательной деятельности на всех этапах разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования, включая практическую подготовку, в целях кадрового обеспечения соответствующих отраслей экономики и социальной сферы.

2.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для проведения ДЭ ПУ ВЧ представлен в таблице № 5.

Таблица № 5

1. Зоны площадки						
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**		
Рабочее место участника				А		
Общая зона				Б		
Рабочее место экспертов / Администратора центра проведения экзамена				В		
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования						
1.	Не требуется[17]	-	-	-	-	-
Перечень инструментов						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-

[17] Здесь и далее в соответствующих строках прописывается «Не требуется», если для выполнения задания / заданий вариативной части КИМ не требуется дополнение к перечню оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, представленному в инвариантной части КИМ.

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

4. Инфраструктура рабочего места администратора центра проведения экзамена					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень инструментов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень расходных материалов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности					
1.	Не требуется	-	-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места экспертной группы							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки							
6.1 Дополнительная инфраструктура для подготовки рабочего места участника							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
6.2 Дополнительные технические требования к площадке							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики					
1.	Не требуется	-					

2.3 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.[18]
2. Требования по технике безопасности перед началом работы.
3. Требования по технике безопасности во время работы.
4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.
5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

2.4 Условия привлечения экспертов

Количество экспертов для проведения ГИА в форме ДЭ ПУ ВЧ, представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов[19]**	**Рекомендуемое количество экспертов[20]**
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

[18] Если не требуется, то пишется «Не требуется отдельной инструкции по технике безопасности для проведения ДЭ ПУ ВЧ, отличной от представленной в инвариантной части КИМ».
[19] количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ
[20] количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

2.5 Образцы заданий

Продолжительность выполнения каждого задания представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

Задания	**Вид деятельности**	**Продолжительность выполнения Задания / Максимальная продолжительность ДЭ ПУ ВЧ**
		ГИА ДЭ ПУ
Задание n	ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n, ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n, ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n	0 ч. 00 мин.
Максимальная продолжительность ДЭ ПУ ВЧ:		0 ч.00 мин.

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ ВЧ

Задание n. <Наименование задания>[21]

Текст задания

Необходимые приложения:

Инструкция для администратора центра проведения экзамена:

Инструкция для технического эксперта:

Задание n. <Наименование задания>

Задание инвариантной части КИМ дополняется в вариативной части следующими задачами (действиями):

Текст-дополнение[22]

Необходимые приложения:

Инструкция для администратора центра проведения экзамена:

Инструкция для технического эксперта:

[21] Макет экспорта при формировании задания без расширения

[22] Если задание инвариантной части КИМ содержало нумерацию, ее необходимо продолжить в тексте-дополнении.

2.6. Примерный план застройки площадки ДЭ

Пример оформления плана застройки ЦПДЭ для проведения ГИА ДЭ ПУ ВЧ представлен на рисунке 3.

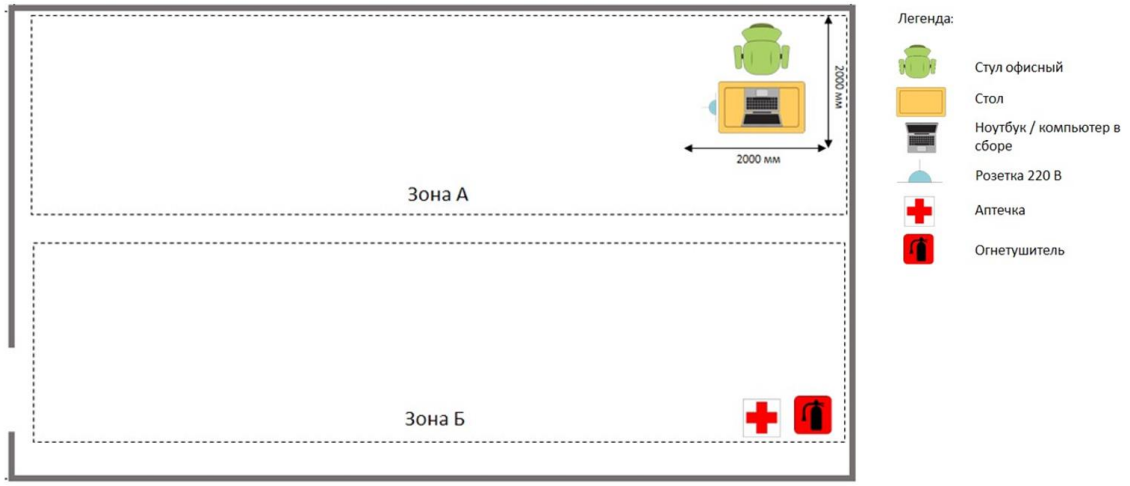


Рисунок 3